

Ogłoszenia

o otwartym naborze Partnera

do realizacji projektu

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie na podstawie art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079) ogłasza otwarty nabór na partnera pochodzącego spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji projektu realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, Priorytet FEPM.05 Fundusze Europejskie dla silnego społecznie Pomorza EFS+, Działanie FEPM.05.17 Usługi społeczne i zdrowotne.

I. CEL PARTNERSTWA I SPOSÓB JEGO REALIZACJI

Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie koncepcji i wniosku o dofinansowanie projektu jak i realizacja projektu skierowanego do osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą, osób objętych pieczęą zastępczą, rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym.

W ramach przedmiotowego projektu przewidziane są działania mające na celu:

- 1) Zwiększenie dostępu do zdeinstytucjonalizowanych i zintegrowanych usług społecznych w zakresie wsparcia rodziny i pieczy zastępczej w szczególności świadczonych w lokalnej społeczności, w oparciu o diagnozę sytuacji problemowej, zasobów, potencjału potrzeb poprzez:
 - a) wspieranie procesu deinstytucjonalizacji pieczy zastępczej obejmujące działania prowadzące do powstawania rodzinnych form pieczy zastępczej, obejmujące m.in. doskonalenie kompetencji osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą.
- 2) rozwój usług wspierających osoby objęte pieczą zastępczą, w tym osoby usamodzielniane z uwzględnieniem diagnozy sytuacji problemowej, zasobów, potencjału, predyspozycji, potrzeb z wykorzystaniem usług aktywnej integracji o charakterze:
 - a) społecznym, których celem jest przywrócenie lub wzmocnienie kompetencji społecznych, zaradności, samodzielności i aktywności, obejmujące m.in. :
 - poradnictwo psychologiczne i psychospołeczne,
 - warsztaty terapeutyczne kształtujące umiejętności osobiste,
 - poradnictwo prawne i obywatelskie,
 - wsparcie środowiskowe (np. animacja pracy, asysta, streetworking),
 - pracę socjalną.
 - b) zawodowym, których celem jest pomoc w podjęciu decyzji dotyczącej wyboru zawodu, wyposażenie w kompetencje i kwalifikacje zawodowe oraz umiejętności pożądanego na rynku pracy, obejmujące m.in. :
 - kursy, szkolenia,
 - poradnictwo zawodowe,

- pośrednictwo pracy.

Planowany okres realizacji projektu : wrzesień 2024 — sierpień 2027

Obszar realizacji projektu : powiat bytowski.

Zakres zadań przewidziany dla Partnera : Partner będzie zaangażowany w realizację całego projektu co oznacza, że będzie uczestniczyć zarówno w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie, jak i jego realizację.

Wkład partnera w realizację celu partnerstwa : wkładem Partnera będzie wkład merytoryczny, kadrowy, organizacyjny, techniczny lub finansowy.

Forma prawna partnera: Osoba prawna spoza sektora finansów publicznych

II. KRYTERIA WYBORU PARTNERA

Partnerem w projekcie, w zakresie wspólnej realizacji projektu mogą być wszystkie podmioty, które uprawnione są do ubiegania się o dofinansowanie w ramach powyższego konkursu, tj. m. in. stowarzyszenia, organizacje pozarządowe, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Partnerem nie może być zgodnie z art. 33ust. 7 ustawy z dnia 11 lipca 2014r. podmiot wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania (o którym mowa w art. 207ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych).

Przy wyborze partnera projektu będą brane pod uwagę następujące kryteria :

1) Kryteria formalne — złożenie zgłoszenia w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu

2) Kryteria merytoryczne :

a) Zgodność działań potencjalnego partnera z proponowanym zakresem tematycznym partnerstwa (0—10pkt) :

- działania potencjalnego partnera nie są zbieżne z proponowanym zakresem tematycznym Partnerstwa (0 pkt),

- ocenie podlega stopień zbieżności działań potencjalnego partnera z proponowanym zakresem tematycznym partnerstwa (1—10pkt),

b) Oferowany wkład potencjalnego partnerstwa w realizację projektu (0—10pkt):

- potencjalny partner nie oferuje wkładu w realizację celu partnerstwa i projektu (0 pkt),

- ocenie podlega oferowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa i projektu oraz jego potencjał (na podstawie przedstawionego wykazu zasobów ludzkich, organizacyjnych, finansowych, technicznych) (1—10 pkt),

c) Doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze (0—10pkt):

- nie wykazano projektu/przedsięwzięcia realizowanego w formie projektów w współfinansowanych ze środków zewnętrznych wdrażanych w okresie ostatnich 5 lat (0 pkt),

- Wykazano jeden projekt/przedsięwzięcie realizowane w formie projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych wdrażanych w okresie ostatnich 5 lat (5 pkt),

- Wykazano co najmniej 2 projekty/przedsięwzięcia realizowane w formie projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych wdrażanych w okresie ostatnich 5 lat (10pkt).

III. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Podmiot ubiegający się o wybór Partnera w procedurze konkursu jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów :
 - a) wypełnionego „Formularza Oferty” w oparciu o wzór zawarty w ogłoszeniu o otwartym konkursie mający na celu wyłonienie Partnera, zamieszczonym na stronach Internetowych <http://pcprbytow.pl/> i <http://bip.pcpr.powiatbytowski.pl>
 - b) aktualny odpis z rejestru KRS lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji potwierdzającego formę organizacyjno – prawną podmiotu,
 - c) statut, o ile posiada.
2. Zgłoszenie oraz wszelkie załączniki do zgłoszenia powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania kandydata na Partnera zgodnie z zapisem w dokumencie rejestrowym lub zgodnie z załączonym pełnomocnictwem.
3. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być zaopatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do reprezentowania podmiotu oraz poświadczone za zgodność z oryginałem.
4. Oferte należy złożyć **do dnia 12.04.2024r., do godziny 15:00** z dopiskiem :
 "Konkurs na wybór partnera do projektu w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, Priorytet FEPM.05 Fundusze Europejskie dla silnego społecznie Pomorza EFS+, Działanie FEPM.05.17 Usługi społeczne i zdrowotne. :
 - złożyć osobiście w sekretariacie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie przy ulicy Miłej 26, 77 – 100 Bytów
 - przesłać pocztą (lub za pośrednictwem firmy kurierskiej) na adres Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie przy ulicy Miłej 26, 77 – 100 Bytów,
 - profilem zaufanym na adres skrzynki pocztowej EPUAP: **ePUAP: /EPUAPPCPRBYTOW/SkrytkaESP** zgodnie z rozporządzeniem w sprawie profilu zaufanego i podpisu zaufanego.
5. W przypadku ofert wysłanych pocztą lub za pośrednictwem firmy kurierskiej decyduje data wpływu do sekretariatu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie.
6. Oferty złożone po upływie terminu nie będą rozpatrywane.
7. Zgodnie z zapisami art.33 ustawy z dnia 11 lipca 2014r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2021 – 2027 (Dz.U z 2022r. poz.1079) oferty przyjmowane są przez okres co najmniej 21dni od dnia opublikowania przedmiotowego ogłoszenia. Przyjmuje się, że wskazany okres liczony będzie w dniach kalendarzowych.

IV. PROCEDURA KONKURSOWA

1. Informacje o konkursie umieszczone na stronach internetowych <http://pcprbytow.pl/> oraz na <http://bip.pcpr.powiatbytowski.pl/>
2. Postępowanie konkursowe przeprowadza komisja konkursowa powołana przez Dyrektora PCPR w Bytowie.
3. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania. Jej pracami kieruje Przewodniczący Komisji.
4. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
5. Każdy z członków komisji konkursowej weryfikuje oferty złożone przez oferentów pod względem formalnym i merytorycznym, według kryteriów określonych w pkt II Ogłoszenia.
6. Komisja konkursowa — w pierwszym etapie konkursu :
 - stwierdza liczbę złożonych ofert,
 - otwiera koperty z ofertami
 - ocenia oferty pod względem formalnym- ocena polega na sprawdzeniu czy oferent podał wszystkie niezbędne informacje według zamieszczonego formularza ofert. W przypadku, gdy złożone oferty nie są kompletne pod względem formalnym komisja konkursowa wzywa potencjalnych partnerów do ich uzupełnienia. Nieuzupełnienie braków w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie oferty bez rozpatrzenia,
7. Komisja konkursowa — w drugim etapie konkursu :
 - analizuje merytoryczną zawartość ofert,
 - przyznaje odpowiednią liczbę punktów według kryteriów wskazanych w formularzu oferty,
 - wskazuje najwyżej ocenianą ofertę/oferty,
 - przeprowadza ewentualne negocjacje z najwyżej ocenionym oferentem/oferentami, celem konkretyzacji zasad współpracy przy realizacji projektu,
 - w przypadku, gdy negocjacje z najwyżej ocenionymi oferentami lub jednym z nich dojdą do skutku, komisja konkursowa dopuszcza możliwość podjęcia negocjacji z kolejnym lub kolejnymi najlepiej ocenianym/ocenianymi oferentem/oferentami,
 - w przypadku zamknięcia procedury oceny ofert i niewyłonienia partnera, PCPR może ponowić ogłoszenie konkursu w celu wyłonienia partnera,
 - po przeprowadzeniu negocjacji Komisja rekomenduje Dyrektorowi PCPR w Bytowie Partnera/Partnerów, który rozstrzyga konkurs i wyłania Partnera/Partnerów.
8. Z przebiegu konkursu komisja konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać :

- imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
- wykaz zgłoszonych ofert,
- wskazanie ofert najkorzystniejszych (ostateczną ocenę oferty stanowi średnia arytmetyczna z sumy punktów przyznanych łącznie przez członków komisji,
- wskazanie ofert wybranych,
- ewentualne uwagi członków komisji konkursowej,
- podpisy członków komisji konkursowej.

9. Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu po rozstrzygnięciu konkursu i wyłonieniu Partnera/partnerów do wspólnej realizacji projektu.

10. Podmioty biorące udział w konkursie zostaną pisemnie poinformowane o wyniku postępowania konkursowego. Informacja o podmiocie, który zostanie wyłoniony w wyniku rozstrzygnięcia konkursu, będzie opublikowana na stronach internetowych [http : //pcprbytow.pl/](http://pcprbytow.pl/) oraz na [http : //bip.pcpr.powiatbytowski.pl/](http://bip.pcpr.powiatbytowski.pl/) w terminie 7 dni od dnia podjęcia ostatecznej decyzji.

11. W przypadku uzyskania dofinansowania projektu z Partnerem/Partnerami wyłoniomym/wyłoniionymi w toku postępowania konkursowego zostanie zawarta umowa partnerska, w celu realizacji wspólnego przedsięwzięcia.

12. Od decyzji ostatecznej nie służy żaden środek odwoławczy

13. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru bez podania przyczyny.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. PCPR w Bytowie zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian o naborze partnera w trakcie trwania naboru.

2. Realizacja partnerskiego projektu nastąpi wyłącznie w przypadku otrzymania dofinansowania projektu w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027,

3. Osoba upoważniona do kontaktu w sprawie otwartego naboru :

- Aldona Chwarzyńska (Tel. 598228068; e-mail: a.chwarzynska@pcprbytow.pl)

S T A R O S T A

Leszek Waszkiewicz

