

**ZAPYTANIE OFERTOWE WRAZ Z FORMULARZEM OFERTY DLA ZAMÓWIEŃ
PUBLICZNYCH O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ POWYŻEJ
50 000 ZŁOTYCH DO KWOTY WSKAZANEJ W ART.2 UST 1 PKT 1 USTAWY PRAWO
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.**

I. ZAPYTANIE OFERTOWE

I. POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE W BYTOWIE ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY NA zorganizowanie i przeprowadzenie zajęć wspomagających rozwój z języka angielskiego, chemii, języka polskiego, matematyki dla osób przebywających w pieczy zastępczej w ramach projektu „Razem w drodze Q przyszłości II” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Budżetu Państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, w ramach Osi Priorytetowej 6 Integracja, Działanie 6.2 Usługi Społeczne, Poddziałanie 6.2.2 Rozwój usług społecznych, prowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

1. Kod CPV zamówienia

80000000-4 - usługi edukacyjne i szkoleniowe

80100000-5 - usługi szkolnictwa podstawowego

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1) Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie indywidualnych zajęć wspomagających rozwój z języka angielskiego, chemii, języka polskiego, matematyki dla 6 uczestników projektu w wieku od 7 do 13 roku życia. Każdy zainteresowany skorzysta z 20 godzin zegarowych korepetycji. Zajęcia będą odbywały się w miejscu zamieszkania uczestnika. Korepetycje przeprowadzane będą od dnia podpisania umowy do dnia 28.02.2023 roku.

2) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na wyżej określone zamówienie.

Pod pojęciem oferty częściowej rozumie się poniższe części:

CZĘŚĆ	Nazwa części	Liczba uczestników	Termin	Miejscowość odbywania korepetycji na terenie powiatu bytowskiego	Liczba godzin zegarowych
I.	Korepetycje z języka angielskiego	1	Od dnia podpisania umowy do 28.02.2023 roku	Dretniek	20 godzin
II.	Korepetycje z chemii	1	Od dnia podpisania umowy do 28.02.2023 roku	Dretniek	20 godzin
III.	Korepetycje z języka polskiego	1	Od dnia podpisania umowy do 28.02.2023 roku	Tuchomie	20 godzin
IV.	Korepetycje z języka polskiego	1	Od dnia podpisania umowy do 28.02.2023 roku	Cechyny	20 godzin
V.	Korepetycje z języka polskiego	1	Od dnia podpisania umowy do 28.02.2023 roku	Gostkowo	20 godzin
VI.	Korepetycje z matematyki	1	Od dnia podpisania umowy do 28.02.2023 roku	Gostkowo	20 godzin

3) Obowiązki Wykonawcy:

- prowadzenie miesięcznej ewidencji czasu pracy, listy obecności oraz dostarczenie ich do Zamawiającego,
- prowadzenie rejestru wydanych materiałów dydaktycznych, jakie na własność otrzyma uczestnik zajęć (jeżeli dotyczy),
- prowadzenie korepetycji w miejscu zamieszkania uczestnika projektu w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach dostosowanych do uczestników. W uzasadnionych przypadkach mogą to być inne terminy (np. weekendy),
- każdorazowe informowanie Zamawiającego o przypadkach nieobecności na zajęciach wspomagających rozwój uczestników lub o ich zwolnieniach lekarskich.

Wszystkie dokumenty powinny być sporządzone na drukach zawierających odpowiednie logotypy – według wzoru przesłanego przez PCPR w Bytowie.

3. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki w częściach I - VI:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnie z przepisami prawa - spełnienie warunku zostanie zweryfikowane na podstawie załącznika nr 2.
- 2) Posiadają wykształcenie wyższe kierunkowe o profilu:
 - a) filologia angielska z uprawnieniami pedagogicznymi - dla korepetycji z języka angielskiego w części I;
 - b) chemicznym z uprawnieniami pedagogicznymi – dla korepetycji z chemii w części II;
 - c) filologia polska z uprawnieniami pedagogicznymi - dla korepetycji z języka polskiego w części III, IV, V;
 - d) matematycznym z uprawnieniami pedagogicznymi - dla korepetycji z matematyki w części VI;

lub

Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, poprzez wykazanie, że osoby, które będą prowadziły korepetycje posiadają wykształcenie wyższe kierunkowe o profilu:

- a) filologia angielska z uprawnieniami pedagogicznymi - dla korepetycji z języka angielskiego w części I;
 - b) chemicznym z uprawnieniami pedagogicznymi – dla korepetycji z chemii w części II;
 - c) filologia polska z uprawnieniami pedagogicznymi - dla korepetycji z języka polskiego w części III, IV, V;
 - d) matematycznym z uprawnieniami pedagogicznymi - dla korepetycji z matematyki w części VI;
- spełnienie warunku zostanie zweryfikowane na podstawie załącznika nr 2.

- 3) Osoba/osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie przeprowadzenia korepetycji (w części, na którą składają ofertę) - spełnienie warunku zostanie zweryfikowane na podstawie załącznika nr 2.
- 4) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835 z późn. zm). - spełnienie warunku zostanie zweryfikowane na podstawie załącznika nr 2.
- 5) Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo - spełnienie warunku zostanie zweryfikowane na podstawie załącznika nr 3.

Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy dokumentów potwierdzających spełnienie powyższych warunków.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawcę na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

4. Wyłączenia z udziału w postępowaniu

Zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą. Polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Od dnia podpisania umowy do 28 lutego 2023 roku.

III. KRYTERIA WYBORU OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAGI TYCH KRYTERIÓW:

Zamawiający określił kryteria oceny ofert:

1. cena (C) – 100 %

IV. WARUNKI PŁATNOŚCI

Wynagrodzenie będzie płatne przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku w terminie do 14 dni od daty dostarczenia wymaganych dokumentów (m.in. faktura VAT/rachunek).

V. OKRES GWARANCJI

Nie dotyczy

VI. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Termin związania z ofertą – nie dłuższy niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców biorących udział w postępowaniu o wynikach, a w przypadku, gdy zapytanie ofertowe upublicznione zostało także na stronie internetowej, umieszcza się je również na tej stronie.
3. Zamawiający wskaże Wykonawcy, którego oferta została wybrana termin podpisania umowy.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Oferty na każdą część zamówienia, zostaną ocenione odrębnie na podstawie następujących kryteriów.

1. Kryterium Cena brutto (C) -100 pkt

Kryterium będzie oceniane w wyniku porównania ceny oferty najkorzystniejszej spośród oferowanych z ceną oferty badanej. Do obliczenia ilości punktów w powyższym kryterium zamawiający zastosuje poniższy wzór:

$$LP = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

C_b

gdzie: LP = liczba punktów przy kryterium C

C_n – cena oferty najkorzystniejszej spośród oferowanych

C_b – cena oferty badanej

Cena w ofercie musi być podana w walucie polskiej i być ceną brutto, tzn. obejmować wszystkie należne podatki, obciążenia i koszty.

W ramach niniejszego kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość skompletowania całości zamówienia spośród wszystkich ofert całościowych i częściowych zgodnie z wymienionym kryteriami oceny ofert.

VIII. INNE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Informacje dotyczące zawarcia umowy i warunków płatności

- 1) Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy, terminy płatności oraz istotne postanowienia zostaną ujęte w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
- 2) W przypadku gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą w ramach danej części, którego oferta złożona w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego uzyskała kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 3) W przypadku, gdy pomimo właściwego upublicznienia zapytania ofertowego: wpłynie tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu – uznaje się zasadę konkurencyjności za spełnioną.

2. Istotne zmiany umowy

Zmiana postanowień umowy może nastąpić w szczególności w przypadku gdy:

- a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- b) niezbędna jest zmiana sposobu, terminu i miejsca wykonywania zobowiązania o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonywania umowy,
- c) dotrzymanie przez Wykonawcę istotnych postanowień Umowy nie jest możliwe ze względu na okoliczności, na które Strony nie mają wpływu.
- d) wysokość wynagrodzenia ulegnie zmniejszeniu w razie rezygnacji z przeprowadzenia danych korepetycji szkolenia przez Zamawiającego, odpowiednio o wysokość wynagrodzenia z tego tytułu.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Ofertę przygotowaną na wzorze- Formularz oferty - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego- podpisane przez Wykonawcę składającego ofertę.
3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

4. Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).

Niezłożenie wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie w takiej formie, z której nie będzie jednoznacznie wynikało spełnienie ww. warunków, będzie skutkowało odrzuceniem Oferty Wykonawcy

- Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być przez niego parafowane.
- Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Oferenta w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania ofert zostaną bez rozpatrzenia zwrócone Wykonawcy.

X. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie merytorycznym są Pani Aldona Chwarzyńska (a.chwarzynska@pcprbytow.pl) oraz Marzena Chamier Ciemińska (m.chamiercieminska@pcprbytow.pl), tel., 59 822 80 68 wew. 26.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się w zakresie proceduralnym jest Tomasz Wróblewski (t.wroblewski@pcprbytow.pl), tel. 59 822 80 68 wew.21.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył ofertę w sekretariacie (pokój nr 14) Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie lub pocztą tradycyjną na adres: ul. Miła 26, 77-100 Bytów lub pocztą elektroniczną na adres: kontakt@pcprbytow.pl **do dnia 16.09.2022 roku do godziny 8:00.**

W przypadku składania oferty osobiście, wymagane dokumenty należy umieścić w zaklejonej kopercie z dopiskiem: „**Nie otwierać przed dniem 16.09.2022r., do godz. 8:00, nr DOA.271-23/22**”

W przypadku złożenia oferty pocztą tradycyjną lub kurierem wymagane dokumenty należy umieścić w zaklejonej kopercie, z dopiskiem: „**Nie otwierać przed dniem 16.09.2022r., do godz. 8:00, nr DOA.271-23/22**”

W przypadku złożenia oferty e-mailowo na adres elektroniczny zamawiającego, wpisując w tytule wiadomości: „**Nie otwierać przed dniem 16.09.2022r., do godz. 8:00, nr DOA.271-23/22**”

2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający może unieważnić postępowanie prowadzone na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
6. Pytania związane z zapytaniem ofertowym należy umieszczać na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> oraz jednocześnie przesłać na adres e-mail: kontakt@pcprbytow.pl
7. Odpowiedzi na pytania Wykonawców, udzielone zostaną drogą e-mail Wykonawcy, który wystosuje zapytanie oraz poprzez zamieszczenie treści wyjaśnień w Bazie Konkurencyjności oraz na stronie internetowej.

XII. OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ W FORMIE PISEMNEJ

XIII. NINIEJSZE ZAPYTANIE NIE JEST RÓWNOZNACZE ZE ZŁOŻENIEM ZAMÓWIENIA

XIV. ZAMÓWIENIE NASTĘPOWAĆ BĘDZIE DO WYSOKOŚCI ŚRODKÓW FINANSOWYCH PRZEZNACZONYCH NA CEL W BUDŻECIE POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE W BYTOWIE.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Formularz oferty
- Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego- Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych.
- Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego- Klauzula informacyjna w związku z przetwarzaniem danych osobowych

Tomasz Wróblewski

.....

Podpis osoby sporządzającej

.....

Podpis Zamawiającego

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

II. FORMULARZ OFERTY

I. Nazwa i adres wykonawcy

.....
.....
.....

(pieczęć adresowa zleceniobiorcy/imię/nazwisko/adres/telefon/e-mail)

II. NIP/PESEL,

numer rachunku bankowego

III. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia:

- w części I: za cenę netto, brutto.....,
(słownie).....,
- w części II: za cenę netto, brutto.....,
(słownie).....,
- w części III: za cenę netto, brutto.....,
(słownie).....,
- w części IV: za cenę netto, brutto.....,
(słownie).....,
- w części V: za cenę netto, brutto.....,
(słownie).....,
- w części VI: za cenę netto, brutto.....,
(słownie).....,

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr z dnia,
dotyczące: Zorganizowania i przeprowadzenia zajęć wspomagających rozwój z języka
angielskiego, chemii, języka polskiego, matematyki dla osób przebywających w pieczy
zastępczej w ramach projektu „Razem w drodze Q przyszłości II” współfinansowanego
z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Budżetu Państwa w ramach Regionalnego
Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, w ramach Osi
Priorytetowej 6 Integracja, Działanie 6.2 Usługi Społeczne, Poddziałanie 6.2.2 Rozwój usług
społecznych, prowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną
w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu
Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na
lata 2014-2020.

Zobowiązuje się do wykonania zamówienia na przeprowadzenie korepetycji w częściach
..... **na niżej wymienionych warunkach:**

CZĘŚĆ	Nazwa części	Liczba uczestników	Liczba godzin zegarowych	Miejscowość odbywania korepetycji na terenie powiatu bytowskiego	CENA NETTO ZA 1 H ZAJĘĆ W ZŁ ZA 1 OSOBE	CENA NETTO ZA CAŁOŚĆ W ZŁ (4x6)	Zastosowana stawka podatku VAT lub zwolnienie	CENA BRUTTO ZA CAŁOŚĆ W ZŁ (7+8)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
I	Korepetycje z języka angielskiego	1	20 godzin	Dretnyk				
II	Korepetycje z chemii	1	20 godzin	Dretnyk				
III	Korepetycje z języka polskiego	1	20 godzin	Tuchomie				
IV	Korepetycje z języka polskiego	1	20 godzin	Cechyny				
V	Korepetycje z języka polskiego	1	20 godzin	Gostkowo				
VI	Korepetycje z matematyki	1	20 godzin	Gostkowo				

Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym na przeprowadzenie ww. warsztatów oraz je w pełni akceptuję.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych.

IV. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

V. Udzielam gwarancji : nie dotyczy

VI. Potwierdzam termin realizacji zamówienia do dnia

VII. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu cenowym.

VIII. Potwierdzam pozostałe warunki realizacji przedmiotu zamówienia, wymienione w zapytaniu ofertowym.

.....
miejscowość i data

.....
Czytelny podpis (w przypadku parafki pieczęta imienna)
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

*Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego***Wykonawca:**

.....
.....
.....

(pieczęć adresowa wykonawcy/imię/nazwisko/adres/telefon/e-mail)

NIP

Regon

OŚWIADCZENIE***o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu******dotyczące Zapytania ofertowego nr.....***

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, zgodnie z przepisami prawa.
2. **Wykonam zamówienie osobiście**, tzn. posiadam wykształcenie wyższe kierunkowe o profilu:
 - a) filologia angielska z uprawnieniami pedagogicznymi - dla korepetycji z języka angielskiego w części I;*
 - b) chemicznym z uprawnieniami pedagogicznymi – dla korepetycji z chemii w części II;*
 - c) filologia polska z uprawnieniami pedagogicznymi - dla korepetycji z języka polskiego w części III, IV, V;*
 - d) matematycznym z uprawnieniami pedagogicznymi - dla korepetycji z matematyki w części VI;*

lub

dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tzn., że osoby, które będą prowadziły korepetycje posiadają wykształcenie wyższe kierunkowe o profilu:

- a) filologia angielska z uprawnieniami pedagogicznymi - dla korepetycji z języka angielskiego w części I;*
- b) chemicznym z uprawnieniami pedagogicznymi – dla korepetycji z chemii w części II;*
- c) filologia polska z uprawnieniami pedagogicznymi - dla korepetycji z języka polskiego w części III, IV, V;*
- d) ekonomicznym lub matematycznym lub rachunkowym z uprawnieniami pedagogicznymi - dla korepetycji z matematyki w części VI;*

*** Właściwe podkreślić**

3. Oświadczam, że osoba/osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie przeprowadzenia korepetycji (w części, na którą składałam ofertę).
4. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835 z późn. zm).

.....
miejsowość i data

.....
Czytelny podpis (w przypadku parafki pieczętka imienna)
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

Załącznik numer 3 do zapytania ofertowego

Oświadczenie o braku
powiązań osobowych lub kapitałowych
dotyczące Zapytania ofertowego nr.....

Oświadczam, że nie jestem powiązany/a kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym
(Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie) w szczególności poprzez:

1. uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej;
2. posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

..... dnia r.

(miejscowość)

(data)

.....

Czytelny podpis (w przypadku parafki pieczętka imienna)
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie ul. Miła numer 26, 77-100 Bytów.
- inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie jest Pan Piotr Szumko, iod@pcprbytow.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego - zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w podrozdziale 5.1. Wytycznych dotyczących udzielania zamówień publicznych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020.
- Odbiorcami danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania oparciu o przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą Pzp. Ponadto odbiorcami danych mogą być podmioty, z którym PCPR jest powiązane, jak również podmioty współpracujące z PCPR.
- Zebrane dane osobowe będą przechowywane zgodnie z „ustawą Pzp” przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, oraz okres do momentu upływu terminu przedawnienia roszczeń z niej wynikających; obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.