

DYREKTOR POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE

informuje o wyniku

NABORU NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

W POWIATOWYM CENTRUM POMOCY RODZINIE W BYTOWIE

ul. Miła 26, 77-100 Bytów

**STANOWISKO URZĘDNICZE: podinspektor ds. obsługi sekretariatu
i archiwum**

W wyniku przeprowadzonego naboru na ww. stanowisko wybrana została Pani **Klaudia Nadolna**, zamieszkała w **Mokrzyn**.

Uzasadnienie dokonanego wyboru kandydata na stanowisko urzędnicze:

Kandydat spełnił wszystkie niezbędne wymagania zamieszczone w ogłoszeniu o naborze. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej wykazał się wiedzą na temat zadań realizowanych na stanowisku objętym procedurą naboru oraz znajomością zagadnień z zakresu obsługi sekretariatu oraz archiwizacji. Powyższe gwarantuje, w ocenie komisji rekrutacyjnej, należyte wykonanie powierzonych obowiązków.

22.06.2022r.

(data, podpis i pieczęć Dyrektora
lub osoby upoważnionej)