

**ZAPYTANIE OFERTOWE WRAZ Z FORMULARZEM OFERTY DLA ZAMÓWIEŃ
PUBLICZNYCH O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ POWYŻEJ
50 000 ZŁOTYCH DO KWOTY WSKAZANEJ W ART.2 UST 1 PKT 1 USTAWY PRAWO
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.**

I. ZAPYTANIE OFERTOWE

I. .POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE W BYTOWIE ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY NA zorganizowanie i przeprowadzenie warsztatów edukacyjnych dla pracowników systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej, z zakresu podstaw prawnych pieczy zastępczej oraz metod i narzędzi stosowanych w pracy z rodzinami w ramach projektu „Pomorskie dzieciom” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Poddziałanie 6.2.2.Rozwój usług społecznych.

1. Kod CPV zamówienia:

80000000-4 - usługi edukacyjne i szkoleniowe

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1) Podmiot realizujący przedmiot umowy będzie wykonywał zlecenie na podstawie umowy zawartej od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2021 r. W ramach umowy zorganizowane zostaną 2 warsztaty edukacyjne w Bytowie, każde po 5 godzin zegarowych, dla pracowników systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej, w grupach do 7 osób. W zależności od sytuacji epidemiologicznej w kraju związanej z występowaniem COVID-19 warsztaty odbywać się mogą w systemie stacjonarnym lub zdalnym.

2) **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na wyżej określone zamówienie.** Pod pojęciem oferty częściowej rozumie się poniższe części:

CZĘŚĆ	Nazwa części	Liczba uczestników	Termin	Miejsce	Liczba godzin
I	Warsztaty edukacyjne dla pracowników systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej z zakresu podstaw prawnych pieczy zastępczej	do 7 osób- pracowników systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej	Od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2021r.	Bytów	5 godzin zegarowych
II	Warsztaty edukacyjne dla pracowników systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej z zakresu metod i narzędzi stosowanych w pracy z rodzinami.	do 7 osób- pracowników systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej	Od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2021r.	Bytów	5 godzin zegarowych

3) Obowiązki Wykonawcy:

- sporządzenie listy obecności oraz dostarczenie jej do Zamawiającego,
- przygotowanie dokumentacji fotograficznej z warsztatów,
- zamieszczenie w miejscu prowadzenia warsztatów oznakowania dot. realizacji projektu (dostarczonego przez Zamawiającego),
- prowadzenie warsztatów w dni robocze od poniedziałku do piątku w przedziale godzinowym 7:00-15:00.
- zapewnienie rozwiązań technicznych umożliwiających uczestnikom w pełni zrealizować warsztaty w systemie zdalnym,
- niezwłoczne informowanie Zamawiającego o przypadkach nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach uczestników lub o ich zwolnieniach lekarskich oraz wypadkach rezygnacji z uczestnictwa na zajęciach w trakcie jego trwania, pod rygorem odmowy zapłaty za terapię tych osób.

4) Obowiązki Zamawiającego:

- zapewnienie Sali w Bytowie,
- zapewnienie suszu konferencyjnego,
- zapewnienie środków ochrony indywidualnej.

3. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnie z przepisami prawa - spełnienie warunku zostanie zweryfikowane na podstawie załącznika nr 2.
- 2) Posiadają wykształcenie wyższe magisterskie kierunkowe:
 - a) prawo - dla warsztatów z zakresu podstaw prawnych pieczy zastępczej – część I,
 - b) psychologia lub pedagogika – dla warsztatów z zakresu metod i narzędzi stosowanych w pracy z rodzinami – część II,- spełnienie warunku zostanie zweryfikowane na podstawie załącznika nr 2.
- 3) Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo - spełnienie warunku zostanie zweryfikowane na podstawie załącznika nr 3.
- 4) Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, poprzez wykazanie, że osoby, które będą prowadziły warsztaty posiadają wykształcenie wyższe magisterskie kierunkowe:
 - a) w części I: prawo,
 - b) w części II: psychologia lub pedagogika,- spełnienie warunku zostanie zweryfikowane na podstawie załącznika nr 2.

Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy dokumentów potwierdzających spełnienie powyższych warunków.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawcę na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

4. Wylączenia z udziału w postępowaniu

Zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą. Polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Od dnia podpisania umowy do 31.12.2021r.

III. KRYTERIA WYBORU OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAGI TYCH KRYTERIÓW:

Zamawiający określił kryteria oceny ofert:

- 1. cena (C) – 100 %**

IV. WARUNKI PŁATNOŚCI

Wynagrodzenie będzie płatne przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku w terminie do 14 dni od daty dostarczenia wymaganych dokumentów (m.in. faktura VAT/rachunek).

V. OKRES GWARANCJI

Nie dotyczy

VI. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Termin związania z ofertą – nie dłuższy niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców biorących udział w postępowaniu o wynikach lub w przypadku gdy zapytanie ofertowe upublicznione zostało na stronie internetowej, umieszcza się je na tej stronie.

3. Zamawiający wskaże Wykonawcy, którego oferta została wybrana termin podpisania umowy.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Oferty na każdą część zamówienia, zostaną ocenione odrębnie na podstawie następujących kryteriów.

1. Kryterium Cena brutto (C) -100 pkt

Kryterium będzie oceniane w wyniku porównania ceny oferty najkorzystniejszej spośród oferowanych z cenę oferty badanej. Do obliczenia ilości punktów w powyższym kryterium zamawiający zastosuje poniższy wzór:

$$LP = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

gdzie: LP = liczba punktów przy kryterium C

C_n – cena oferty najkorzystniejszej spośród oferowanych

C_b – cena oferty badanej

Cena w ofercie musi być podana w walucie polskiej i być ceną brutto, tzn. obejmować wszystkie należne podatki, obciążenia i koszty.

W ramach niniejszego kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość skompletowania całości zamówienia spośród wszystkich ofert całościowych i częściowych zgodnie z wymienionym kryteriami oceny ofert.

VIII. INNE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Informacje dotyczące zawarcia umowy i warunków płatności

- 1) Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy, terminy płatności oraz istotne postanowienia zostaną ujęte w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
- 2) W przypadku gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, którego oferta złożona w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego uzyskała kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 3) W przypadku, gdy pomimo właściwego upublicznienia zapytania ofertowego: wpłynie tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu – uznaje się zasadę konkurencyjności za spełnioną.

2. Istotne zmiany umowy

Zmiana postanowień umowy może nastąpić w szczególności w przypadku gdy:

- a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- b) niezbędna jest zmiana sposobu, terminu i miejsca wykonywania zobowiązania o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonywania umowy,
- c) dotrzymanie przez Wykonawcę istotnych postanowień Umowy nie jest możliwe ze względu na okoliczności, na które Strony nie mają wpływu.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Ofertę przygotowaną na wzorze - Formularz oferty - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego - podpisane przez Wykonawcę składającego ofertę.
3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
4. Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).

Niezłożenie wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie w takiej formie, z której nie będzie jednoznacznie wynikało spełnienie ww. warunków, będzie skutkowało odrzuceniem Oferty Wykonawcy

- Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być przez niego parafowane.
- Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Oferenta w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

- Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania ofert zostaną bez rozpatrzenia zwrócone Wykonawcy.

X. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie merytorycznym jest Pani Emilia Dykier, (e.dykier@pcprbytow.pl) tel. 59 822 80 68 wew. 22. Osobą uprawnioną do porozumiewania się w zakresie proceduralnym jest Tomasz Wróblewski (t.wroblewski@pcprbytow.pl), tel. 59 822 80 68 wew.21.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył ofertę w sekretariacie (pokój nr 14) Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie lub pocztą tradycyjną na adres: ul.Miła 26, 77-100 Bytów lub pocztą elektroniczną na adres: kontakt@pcprbytow.pl do dnia 22.11.2021 roku do godziny 9:00.
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składani ofert wariantowych.
5. Zamawiający może unieważnić postępowanie prowadzone na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

XII. OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ W FORMIE PISEMNEJ

XIII. NINIEJSZE ZAPYTANIE NIE JEST RÓWNOZNACZE ZE ZŁOŻENIEM ZAMÓWIENIA

XIV. ZAMÓWIENIE NASTĘPOWAĆ BĘDZIE DO WYSOKOŚCI ŚRODKÓW FINANSOWYCH PRZEZNACZONYCH NA CEL W BUDŻECIE POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE W BYTOWIE.

Załączniki:

Załącznik nr 1- Formularz ofertowy

Załącznik nr 2- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3-Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego- Informacja Rodo

PODINSPEKTOR
ds. administracyjno-kadrowych

.....**Tomasz Wróblewski**.....

Podpis osoby sporządzającej

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Bydgoszczy

.....**mgr Wojciech Kwasniewski**.....

Podpis Zamawiającego

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

II. FORMULARZ OFERTY

I. Nazwa i adres wykonawcy

.....
.....
.....

(pieczęć adresowa zleceniobiorcy/imię/nazwisko/adres/telefon/e-mail)

II. NIP.....,

numer rachunku bankowego

III. Oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia:

- w części I: za cenę netto, brutto.....,

(słownie).....,

- w części II: za cenę netto, brutto.....

(słownie).....,

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr z dnia

dotyczące zorganizowania i przeprowadzenia warsztatów edukacyjnych dla pracowników systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej, z zakresu podstaw prawnych pieczy zastępczej oraz metod i narzędzi stosowanych w pracy z rodzinami w ramach projektu „Pomorskie dzieciom” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Poddziałanie 6.2.2.Rozwój usług społecznych.

Zobowiązuje się do wykonania zamówienia na przeprowadzenie warsztatów w częściach na niżej wymienionych warunkach:

ZĘŚĆ	NAZWA ZAJĘĆ	LICZBA UCZESTNIKÓW/ MIEJSCE ZAJĘĆ	CENA NETTO ZA 1 H ZEGAROWĄ ZAJĘĆ W ZŁ	CENA BRUTTO ZA 1 H ZEGAROWĄ ZAJĘĆ W ZŁ	Zastosowana stawka podatku VAT lub zwolnienie	CENA NETTO ZA CAŁOŚĆ (5H ZEGAROWYCH) W ZŁ	CENA BRUTTO Z CAŁOŚĆ (5 GODZIN ZEGAROWYCH) W ZŁ
I	Warsztaty edukacyjne dla pracowników systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej z zakresu podstaw prawnych pieczy zastępczej	do 7 osób- pracowników systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej - Bytów					
II	Warsztaty edukacyjne dla pracowników systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej z zakresu metod i narzędzi stosowanych w pracy z rodzinami	do 7 osób- pracowników systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej - Bytów					

Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym na przeprowadzenie ww. warsztatów oraz je w pełni akceptuję.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych.

IV. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

V. Udzielam gwarancji: nie dotyczy

VI. Potwierdzam termin realizacji zamówienia do dnia

VII. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu cenowym.

VIII. Potwierdzam pozostałe warunki realizacji przedmiotu zamówienia, wymienione w zapytaniu ofertowym.

.....
miejscowość i data

.....
Czytelny podpis (w przypadku parafki pieczętka imienna)
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

Zleceniobiorca:

.....

(pieczęć adresowa zleceniobiorcy/imię/nazwisko/adres/telefon/e-mail)

NIP

PESEL.....

Regon

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, zgodnie z przepisami prawa.
2. Posiadam wykształcenie wyższe magisterskie kierunkowe, w zakresie odpowiadającym zamówieniu tj.:
 - a) prawo - dla warsztatów z zakresu podstaw prawnych pieczy zastępczej – część I,
 - b) psychologia lub pedagogika – dla warsztatów z zakresu metod i narzędzi stosowanych w pracy z rodzinami – część II.
3. Dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tzn. osoby, które będą prowadziły warsztaty posiadają wykształcenie wyższe magisterskie kierunkowe:
 - a) prawo - dla warsztatów z zakresu podstaw prawnych pieczy zastępczej – część I,
 - b) psychologia lub pedagogika – dla warsztatów z zakresu metod i narzędzi stosowanych w pracy z rodzinami – część II.

.....

miejsowość i data

.....
Czytelny podpis (w przypadku parafki pieczęć imienna)
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

**Oświadczenie o braku
powiązań osobowych lub kapitałowych**

Oświadczam, że nie jestem/ jesteśmy powiązany/i kapitałowo lub osobowo z *Zamawiającym* (*Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie*) w szczególności poprzez:

1. uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej;
2. posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

..... dnia r.
(miejscowość) (data)

.....
Czytelny podpis (w przypadku parafki pieczętka imienna)
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

*Załącznik numer 4 do zapytania ofertowego***KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie ul. Miła numer 26, 77-100 Bytów.
- inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie jest Pan Piotr Szumko, iod@pcprbytow.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego - zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w podrozdziale 5.1. Wytocznych dotyczących udzielania zamówień publicznych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020.
- Odbiorcami danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania oparciu o przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą Pzp. Ponadto odbiorcami danych mogą być podmioty, z którym PCPR jest powiązane, jak również podmioty współpracujące z PCPR.
- Zebrane dane osobowe będą przechowywane zgodnie z „ustawą Pzp” przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, oraz okres do momentu upływu terminu przedawnienia roszczeń z niej wynikających; obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.