

**ZAPYTANIE OFERTOWE DLA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH O WARTOŚCI
SZACUNKOWEJ
10 000 ZŁOTYCH DO 50 000 ZŁOTYCH**

I. Przedmiot zapytania ofertowego

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie zaprasza do składania ofert w postępowaniu na specjalistyczne wsparcie psychiatryczne dla wychowanków rodzinnej pieczy zastępczej w ramach projektu: „Pomorskie dzieciom” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Przedmiotem zamówienia objętym niniejszym postępowaniem jest zapewnienie profesjonalnej pomocy psychiatrycznej w formie wizyt u lekarza psychiatry dla wychowanków rodzinnej pieczy zastępczej w ramach projektu „Pomorskie dzieciom” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Poddziałanie 6.2.2.Rozwój usług społecznych

Wspólny Słownik zamówień: (CPV)

85121270-6 - usługi psychiatryczne lub psychologiczne

- 1) Przedmiotem zamówienia objętym niniejszym postępowaniem jest zapewnienie profesjonalnej pomocy psychiatrycznej w formie wizyt u lekarza psychiatry dla wychowanków rodzinnej pieczy zastępczej. Lekarz medycyny posiadający specjalizację psychiatrii dzieci i młodzieży będzie wykonywał zlecenie na podstawie umowy zawartej od listopada 2021r. do grudnia 2021r. W ramach umowy lekarz psychiatra dzieci i młodzieży będzie udzielał osobiście w zależności od sytuacji epidemiologicznej w Polsce związanej z epidemią COVID-19 w systemie stacjonarnym lub zdalnym konsultacji psychiatrycznych pięciorgu dzieciom przebywającym w rodzinnej pieczy zastępczej. Każde z pięciorga dzieci będzie miało możliwość skorzystania z 2 konsultacji u lekarza psychiatry, każda z konsultacji będzie trwała 1 godzinę zegarową.

Lekarz psychiatra zapewni pomoc psychiatryczną dzieciom umieszczonym w rodzinnych formach pieczy zastępczej. Z ww. poradnictwa będą mogły skorzystać dzieci, w szczególności te, które do tej pory korzystały z takiej formy pomocy, lub które z uwagi na epidemię COVI-19 potrzebują takiej pomocy, w ramach realizacji projektu „Pomorskie dzieciom” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Poddziałanie 6.2.2. Rozwój usług społecznych

- 2) Konsultacje psychiatryczne muszą odbywać się w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach dostosowanych do możliwości i potrzeb uczestników. W uzasadnionych przypadkach mogą to być inne terminy (np. weekendy).
- 3) W zależności od sytuacji epidemiologicznej w kraju związanej z występowaniem COVID-19 konsultacje psychiatryczne mogą odbywać się stacjonarnie lub zdalnie.
- 4) Pomieszczenia zapewnione przez Wykonawcę przed rozpoczęciem zajęć muszą być odpowiednio oznakowane. Oznakowanie dostarczy Zamawiający.
- 5) Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - Prowadzenia konsultacji psychiatrycznych dla wychowanków rodzinnej pieczy zastępczej oraz zapewnienie gabinetu lekarskiego, w którym będą odbywać się konsultacje psychiatryczne.
 - Niezwłocznego informowania Zamawiającego o przypadkach nieusprawiedliwionej nieobecności na konsultacjach uczestników lub o ich zwolnieniach lekarskich oraz wypadkach rezygnacji z uczestnictwa w konsultacjach w trakcie ich trwania, pod rygorem odmowy zapłaty za konsultację tych osób.
 - Zapewnienia rozwiązań technicznych umożliwiających uczestnikom w pełni zrealizować wizytę lekarską w systemie zdalnym.
 - Wystawienia faktur na rzecz osób korzystających z konsultacji psychiatrycznej

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe następujące warunki:

- 1) posiadają wykształcenie wyższe: ukończone studia medyczne na kierunku psychiatra oraz posiadający specjalizację z zakresu psychiatria dzieci i młodzieży oraz prawo wykonywania zawodu lekarza, spełnienie warunku zostanie zweryfikowane na

podstawie załącznika nr 2.

- 2) Nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym- spełnienie warunku na podstawie załącznika nr 3.
- 3) Wykonawca dysponuje osobami, które spełniają w/w warunki.

Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy dokumentów potwierdzających spełnienie powyższych warunków.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawcę na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

- a) *Ofertę* przygotowaną na wzorze- Formularz oferty -załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną.
- b) *Oświadczenie o spełnianiu warunków w postępowaniu* według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego- podpisane przez Wykonawcę składającego ofertę.
- c) *Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych* według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

Niezłożenie wyżej wymienionych dokumentów lub złożenia w takiej formie, z której nie będzie jednoznacznie wynikało w/w warunków będzie skutkowało odrzuceniem Oferty Wykonawcy

- Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być przez niego parafowane.
- Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Oferenta w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania ofert zostaną bez rozpatrzenia zwrócone Wykonawcy.

Termin i sposób złożenia oferty

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył ofertę w sekretariacie (pokój nr 14) Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie lub pocztą tradycyjną na adres ul. Miła 26, 77-100 Bytów lub pocztą elektroniczną na adres: kontakt@pcprbytow.pl **do dnia 28.10.2021 roku do godz. 15:00.**

Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.

- Termin związania z ofertą – nie dłuższy niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców biorących udział w postępowaniu o wynikach lub w przypadku gdy zapytanie ofertowe upublicznione zostało na stronie internetowej, umieszcza się je na tej stronie.
- Zamawiający wskaże Wykonawcy, którego oferta została wybrana termin podpisania umowy.

Wyłączenia z udziału w postępowaniu

1) Zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą. Polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

Informacje dotyczące zawarcia umowy i warunków płatności

1. Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy, terminy płatności oraz istotne postanowienia zostaną ujęte w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
2. W przypadku gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą w ramach danej części, którego oferta złożona w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego uzyskała kolejną najwyższą liczbę punktów.
3. W przypadku, gdy pomimo właściwego upublicznienia zapytania ofertowego: wpłynie tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu – uznaje się zasadę konkurencyjności za spełnioną.

Istotne zmiany umowy

Zmiana postanowień umowy może nastąpić w szczególności w przypadku gdy:

- a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- b) niezbędna jest zmiana sposobu, terminu i miejsca wykonywania zobowiązania o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonywania umowy,
- c) dotrzymanie przez Wykonawcę istotnych postanowień Umowy nie jest możliwe ze względu na okoliczności, na które Strony nie mają wpływu.
- d) wysokość wynagrodzenia ulegnie zmniejszeniu w razie rezygnacji z przeprowadzenia danego szkolenia przez Zamawiającego, odpowiednio o wysokość wynagrodzenia z tego tytułu.

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

od dnia podpisania umowy

do 31.12.2021r.

III.KRYTERIA WYBORU OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Zamawiający określił kryteria oceny ofert:

1. cena (C)

IV.OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Oferty na każdą część zamówienia zostaną ocenione odrębnie na podstawie następujących kryteriów:

1. Kryterium Cena brutto (C) -100 pkt

Kryterium będzie oceniane w wyniku porównania ceny oferty najkorzystniejszej spośród oferowanych z ceną oferty badanej. Do obliczenia ilości punktów w powyższym kryterium zamawiający zastosuje poniższy wzór:

$$LP = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

C_b

gdzie: LP = liczba punktów przy kryterium C

C_n – cena oferty najkorzystniejszej spośród oferowanych

C_b – cena oferty badanej

Cena w ofercie musi być podana w walucie polskiej i być ceną brutto, tzn. obejmować wszystkie należne podatki, obciążenia i koszty.

W ramach niniejszego kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

V. NINIEJSZE ZAPYTANIE NIE JEST RÓWNOZNACZE ZE ZŁOŻENIEM ZAMÓWIENIA

VI. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU

Osobą wyznaczoną do kontaktu oraz udzielającą informacji jest Natalia Baldys
(n.baldys@pcprbytow.pl)

Osobą uprawnioną do porozumiewania się w zakresie proceduralnym jest Tomasz Wróblewski (t.wroblewski@pcprbytow.pl) .

Załączniki:

Załącznik nr 1- Formularz ofertowy

Załącznik nr 2- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3-Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego- Informacja Rodo

PEDAGOG

Natalia Baldys
Natalia Baldys

Podpis osoby sporządzającej:

DYREKTOR

Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Bytowie

mgr Wojciech Kwaśniewski
mgr Wojciech Kwaśniewski

RADCA PRAWNY

mgr Danuta Gawarecka
mgr Danuta Gawarecka

KIEROWNIK

Działu Pieczy Zastępczy
i Realizacji Świadczeń Socjalnych

Anna Idzik
Anna Idzik

(podpis Zamawiającego)

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

.....

(pieczęć adresowa zleceniobiorcy/imię/nazwisko/adres/telefon/e-mail)

Regon

NIP

PESEL.....

Nr telefonu

E-Mail:

Formularz oferty

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr z dnia
.....

**specjalistyczne wsparcie psychiatryczne dla wychowanków rodzinnej pieczy zastępczej
w ramach projektu: „Pomorskie dzieciom” współfinansowanego z Europejskiego
Funduszu Społecznego.**

NAZWA ZAJĘĆ	LICZBA UCZESTNIKÓW/ MIEJSCE ZAJĘĆ	CENA NETTO ZA 1 H ZAJĘĆ W ZŁ ZA 1 OSOBĘ	CENA BRUTTO ZA 1 H ZAJĘĆ W ZŁ ZA 1 OSOBĘ	Zastosow ana stawka podatku VAT lub zwolnieni e *	CENA NETTO ZA CAŁOŚĆ (10H) W ZŁ	CENA BRUTTO ZA CAŁOŚĆ (10H) W ZŁ
specjalistyczne wsparcie psychiatryczne dla wychowanków rodzinnej pieczy zastępczej	5 osób					

1. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym na przeprowadzenie ww. terapii oraz je w pełni akceptuję.

....., dnia r.

(miejscowość i data)

.....

(pieczęć oraz podpis zleceniobiorcy lub osoby
upoważnionej)

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

.....

(miejscowość, data)

Zleceniobiorca:

.....

(pieczęć adresowa zleceniobiorcy/imię/nazwisko/adres/telefon/e-mail)

NIP

PESEL.....

Regon

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, zgodnie z przepisami prawa.
2. Posiadam wykształcenie wyższe na kierunku psychiatra oraz posiadam specjalizację z zakresu psychiatria dzieci i młodzieży oraz prawo wykonywania zawodu lekarza
3. Wykonawca dysponuje osobami, które spełniają w/w warunki.

miejscowość i data

(pieczęć i podpis Zleceniobiorcy)

Załącznik numer 3 do zapytania ofertowego

**Oświadczenie o braku
powiązań osobowych lub kapitałowych**

Oświadczam, że nie jestem/ jesteśmy powiązany/i kapitałowo lub osobowo z *Zamawiającym*
(*Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie*) w szczególności poprzez:

1. uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej;
2. posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

..... dnia r.
(miejscowość) (data)

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentacji)

KLUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
w Bytowie ul. Miła numer 26, 77-100 Bytów.
- inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie jest Pan Piotr Szumko, iod@pcprbytow.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego - zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w podrozdziale 5.1. Wytycznych dotyczących udzielania zamówień publicznych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020.
- Odbiorcami danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania oparcia o przepisy Pzp. Ponadto odbiorcami danych mogą być podmioty, z którym PCPR jest powiązane, jak również podmioty współpracujące z PCPR.
- Zebrane dane osobowe będą przechowywane zgodnie z „ustawą Pzp” przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, oraz okres do momentu upływu terminu przedawnienia roszczeń z niej wynikających; obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.