

DOA.271-47/21

Bytów, dnia 06.08.2021 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE WRAZ Z FORMULARZEM OFERTY DLA ZAMÓWIEŃ
PUBLICZNYCH O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ POWYŻEJ
50 000 ZŁOTYCH DO KWOTY WSKAZANEJ W ART.2 UST 1 PKT 1 USTAWY PRAWO
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.**

I. ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie zaprasza do składania ofert w postępowaniu na zorganizowanie warsztatów edukacyjnych dla pracowników systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej w formie wyjazdu edukacyjnego w ramach projektu: „Pomorskie dzieciom” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Przedmiotem zamówienia objętym niniejszym postępowaniem jest zorganizowanie warsztatów edukacyjnych dla pracowników systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej w formie wyjazdu edukacyjnego, tj. wykonanie usługi hotelarskiej, gastronomicznej, konferencyjnej, szkoleniowej, transportowej dla pracowników systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej, łącznie dla 10 osób w ramach projektu „Pomorskie dzieciom” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Poddziałanie 6.2.2. Rozwój usług społecznych.

Wspólny Słownik zamówień: (CPV)

55100000-1 Usługi hotelarskie

55110000-4 Hotelarskie usługi noclegowe

55240000-4 Usługi w zakresie ośrodków i domów wypoczynkowych

55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

55120000-7 Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji

80570000-0 Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

60000000-8 Usługi transportowe (z wyłączeniem transportu odpadów)

- 1 Przedmiotem zamówienia objętym niniejszym postępowaniem jest zorganizowanie dwudniowego warsztatu edukacyjnego z noclegiem dla pracowników systemu

wspierania rodziny i pieczy zastępczej – wyjazd edukacyjny tj. wykonanie usługi hotelarskiej, gastronomicznej, konferencyjnej, szkoleniowej, transportowej dla pracowników systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej w terminie 02-03.09.2021r. lub 09-10.09.2021r., w odległości oddalonej od miejscowości Bytów nie dalszej niż 120 km w hotelu nie mniej niż czterogwiazdkowym z możliwością udostępnienia sali szkoleniowej. Usługa będzie wykonywana na podstawie umowy zawartej w miesiącu wrześniu 2021r. W ramach umowy wykonawca będzie zobowiązany do zorganizowania dwóch szkoleń dla pracowników systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej pn. „Procedury związane z odbieraniem dziecka z rodziny” oraz „Okres adolescencji – problemy, sposoby ich rozwiązywania, jak rozmawiać z nastolatkiem” (4h dydaktyczne, tj. 4x45min w czwartek i 4h dydaktyczne, tj. 4x45min w piątek). Celem jest podniesienie kompetencji i umiejętności kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej, a tym samym jakości usług w obszarze wsparcia rodziny i systemie pieczy zastępczej w ramach realizacji projektu „Pomorskie dzieciom” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Poddziałanie 6.2.2. Rozwój usług społecznych.

- 2 Pomieszczenia na cele szkoleniowe zapewnione przez Wykonawcę przed rozpoczęciem szkoleń muszą być odpowiednio oznakowane. Oznakowanie dostarczy Zamawiający.
- 3 Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - wykonania usługi hotelarskiej (2 dni, 1 nocleg)- dla 10 osób w obiekcie hotelowym nie mniej niż czterogwiazdkowym, oddalonym od miejsca Zamawiającego tj. Bytów nie mniej niż 20 km i nie więcej niż 120 km- standard odpowiadający wymogom min. 4 gwiazdkowego hotelu.
 - wykonania usługi gastronomicznej:
 - 1 dzień – obiadokolacja (danie główne + sok/woda, kolacja w postaci szwedzkiego stołu).
 - 2 dzień - śniadanie w postaci szwedzkiego stołu, obiad dwudaniowy (zupa+drugie danie+sok /woda).Catering w przerwie spotkań szkoleniowych: herbata, kawa, cukier, cytryna, mleko, woda , słodkie przekąski.

Wszystkie posiłki muszą być urozmaicone. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia wyposażenia technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu. Wykonawca zapewni obsługę kelnerską oraz stosowną zastawę- z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku oraz nakrycie stołów, serwetki etc.

- zapewnienia usługi gastronomicznej, hotelarskiej oraz konferencyjnej dla wszystkich uczestników w jednym obiekcie hotelowym pod jednym adresem tj. niedopuszczalne jest kwaterowanie części uczestników w innym współpracującym obiekcie hotelowym lub też innym obiekcie będącym w posiadaniu hotelu, a wymagającym dodatkowego transportu.
- zapewnienia jednej sali szkoleniowej, w których odbędą się szkolenia (pierwszy i drugi dzień pobytu) „Procedury związane z odbieraniem dziecka z rodziny” oraz „Okres adolescencji – problemy, sposoby ich rozwiązywania, jak rozmawiać z nastolatkiem”, wyposażone w sprzęt niezbędny do prowadzenia szkoleń (tablica, papier, flamastry, rzutnik multimedialny),
- zorganizowania transportu z miejscowości Bytów do miejsca pobytu oraz z miejsca pobytu do miejscowości Bytów,
- zatrudnienia trenera/ specjalisty, który przeprowadzi szkolenia w pierwszym i drugim dniu pobytu szkoleń tj. „Procedury związane z odbieraniem dziecka z rodziny” - 4 h dydaktyczne oraz „Okres adolescencji – problemy, sposoby ich rozwiązywania, jak rozmawiać z nastolatkiem”- 4 h dydaktyczne.

2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- Termin realizacji zamówienia obowiązuje od dnia podpisania umowy do 11.09.2021r.

3. KRYTERIA WYBORU OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Zamawiający określił kryteria oceny ofert:

cena (C)

4. WARUNKI PŁATNOŚCI

Przelew na konto bankowe, 14 dni od wystawienia faktury

5. OKRES GWARANCJI

Nie dotyczy

6. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

- Termin związania z ofertą – nie dłuższy niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców biorących udział w postępowaniu o wynikach lub w przypadku gdy zapytanie ofertowe upublicznione zostało na stronie internetowej, umieszcza się je na tej stronie.

Zamawiający wskaże Wykonawcy, którego oferta została wybrana termin podpisania umowy.

7. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- **Kryterium Cena brutto (C) -100 pkt**

Kryterium będzie oceniane w wyniku porównania ceny oferty najkorzystniejszej spośród oferowanych z ceną oferty badanej. Do obliczenia ilości punktów w powyższym kryterium zamawiający zastosuje poniższy wzór:

$$LP = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

gdzie: LP = liczba punktów przy kryterium C

C_n – cena oferty najkorzystniejszej spośród oferowanych

C_b – cena oferty badanej

Cena w ofercie musi być podana w walucie polskiej i być ceną brutto, tzn. obejmować wszystkie należne podatki, obciążenia i koszty.

W ramach niniejszego kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

8. INNE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Informacje dotyczące zawarcia umowy i warunków płatności

- 1 Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy, terminy płatności oraz istotne postanowienia zostaną ujęte w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
- 2 W przypadku gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, którego oferta złożona w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego uzyskała kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 3 W przypadku, gdy pomimo właściwego upublicznienia zapytania ofertowego: wpłynie tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu – uznaje się zasadę konkurencyjności za spełnioną.

Istotne zmiany umowy

Zmiana postanowień umowy może nastąpić w szczególności w przypadku gdy:

- a nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- b niezbędna jest zmiana sposobu, terminu i miejsca wykonywania zobowiązania o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonywania umowy,
- c dotrzymanie przez Wykonawcę istotnych postanowień Umowy nie jest możliwe ze względu na okoliczności, na które Strony nie mają wpływu.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca musi wykazać, iż dysponuje lub będzie dysponował i zapewni obiekt hotelowy nie mniej niż czterogwiazdkowy oddalony od miejsca Zamawiającego tj. Bytów nie mniej niż 20 km i nie więcej niż 120 km. – zał. nr 2

Zamawiający uzna warunek za spełniony na etapie składania ofert, na podstawie oświadczenia, o którym mowa na druku oferty złożonego przez Wykonawcę. Wykonawca na druku oferty wpisuje nazwę i dokładny adres obiektu, hotelu lub ośrodka, w którym będzie wykonywana usługa.

Wykonawca musi wykonać usługę gastronomiczną: (1 dzień, 2 dzień oraz Catering) – zał. nr 2

Wykonawca wykaże zapewnienie usługi gastronomicznej, hotelarskiej oraz konferencyjnej dla wszystkich uczestników w jednym obiekcie hotelowym pod jednym adresem tj. niedopuszczalne jest kwaterowanie części uczestników w innym współpracującym obiekcie hotelowym lub też innym obiekcie będącym w posiadaniu hotelu, a wymagającym dodatkowego transportu.

Wykonawca zapewni jedną salę szkoleniową, w której odbędą się szkolenia (pierwszy i drugi dzień pobytu) wyposażone w sprzęt niezbędny do prowadzenia szkoleń (tablica, papier, flamastry, rzutnik multimedialny) – zał. nr 2

Wykonawca zapewni transport z miejscowości Bytów do miejsca pobytu oraz z miejsca pobytu do miejscowości Bytów – zał. nr 2

Wykonawca zapewni trenera/ specjalistę, który przeprowadzi szkolenia w pierwszym i drugim dniu pobytu szkoleń tj. „Procedury związane z odbieraniem dziecka z rodziny”- 4 h dydaktyczne, tj. 4x45min oraz „Okres adolescencji – problemy, sposoby ich rozwiązywania, jak rozmawiać z nastolatkiem”- 4 h dydaktyczne, tj. 4x45min – zał. nr 2

Wykonawca oświadczy spełnienie warunków udziału w postępowaniu w załączniku nr 2 niniejszego zapytania ofertowego.

Oferta, w której nie wpisano dokładnego adresu i nazwy hotelu lub ośrodka zostanie odrzucona i nie będzie podlegała ocenie.

Wykonawca musi zapewnić wykładowcę lub wykładowców, którzy posiadają wykształcenie wyższe, ukończone studia pedagogiczne lub psychologiczne w związku z konieczności przeprowadzenia szkoleń.

Oświadczenie, że wykładowcy/a nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym- spełnienie warunku na podstawie załącznika nr 3.

10. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU

Osobą wyznaczoną do kontaktu oraz udzielającą informacji w zakresie przedmiotu zamówienia jest Aneta Cychosz (a.cychosz@pcprbytow.pl)

Osobą uprawnioną do porozumiewania się w zakresie proceduralnym jest Tomasz Wróblewski (t.wroblewski@pcprbytow.pl).

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył ofertę w sekretariacie (pokój nr 14) Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie lub pocztą tradycyjną na adres ul. Miła 26, 77-100 Bytów lub pocztą elektroniczną na adres: kontakt@pcprbytow.pl do dnia **16.08.2021** roku do godz. 08:00

Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.

12. TERMIN OTWARCIA OFERT

16.08.2021r.

13. OFERTY NALEŻY ZŁOŻYĆ W FORMIE PISEMNEJ

14. NINIEJSZE ZAPYTANIE NIE JEST RÓWNOZNACZE ZE ZŁOŻENIEM ZAMÓWIENIA

15. ZAMÓWIENIE NASTĘPOWAĆ BĘDZIE DO WYSOKOŚCI ŚRODKÓW FINANSOWYCH PRZEZNACZONYCH NA CEL W BUDŻECIE POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE W BYTOWIE.

Załączniki:

Załącznik nr 1- Formularz ofertowy

Załącznik nr 2- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3-Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego- Informacja Rodo

PEDAGOG
Cychosz
Aneta Cychosz

.....
Podpis osoby sporządzającej:

PODINSPEKTOR
ds. administracyjno-kadrowych

zup. *W*
.....
Tomasz Wróblewski
(podpis Zamawiającego)

RADA PRAWNY
Gawarecki
mgr Danuta Gawarecki

KIEROWNIK
Działu Pieczy Zastępczej
i Realizacji Świadczeń Społecznych
Idzik
Anna Idzik

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

1. Nazwa i adres wykonawcy

.....

(pieczęć adresowa zleceniobiorcy/imię/nazwisko/adres/telefon/e-mail)

Regon

PESEL.....

Nr telefonu

E-Mail:

2. NIP

Numer rachunku bankowego.....

Formularz oferty

3. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę netto.....,

brutto.....(słownie).....

....., w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr

z dnia

Dotyczące zorganizowania warsztatów w formie edukacyjnej dla pracowników systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej – wyjazdu edukacyjnego w ramach projektu: „Pomorskie dzieciom” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

NAZWA WYJAZDU	LICZBA UCZESTNIKÓW/ MIEJSCE WYJAZDU	Zastosowana stawka podatku VAT lub zwolnienie *	CENA NETTO ZA CAŁOŚĆ (usługa hotelowa, usługa transportowa, usługa szkoleniowa, usługa gastronomiczna) W ZŁ	CENA BRUTTO ZA CAŁOŚĆ (usługa hotelowa, usługa transportowa, usługa szkoleniowa, usługa gastronomiczna) W ZŁ
---------------	--	---	---	--

Zorganizowanie warsztatów edukacyjnych dla pracowników systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej w formie wyjazdu edukacyjnego	10 OSÓB			
--	----------------	--	--	--

4. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
5. Udzielam gwarancji.....
6. Potwierdzam termin realizacji zamówienia do dnia 11.09.2021r., przy czym termin pobytu jest w czwartek/piątek
 - ☐ 02-03 września 2021r.
 - ☐ 09-10 września 2021r.
 (odpowiednie zaznaczyć)
7. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu cenowym.
8. 8. Potwierdzam pozostałe warunki realizacji przedmiotu zamówienia, wymienione w zapytaniu ofertowym.

Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym na przeprowadzenie ww. warsztatów edukacyjnych dla pracowników systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej w formie wyjazdu edukacyjnego oraz je w pełni akceptuję.

....., dnia r.
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć oraz podpis zleceniobiorcy lub osoby upoważnionej)

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

.....

(miejscowość, data)

Zleceniobiorca:

.....

(pieczęć adresowa zleceniobiorcy/imię/nazwisko/adres/telefon/e-mail)

NIP

PESEL.....

Regon

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

- Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, zgodnie z przepisami prawa.
- Zapewniam wykładowcę lub wykładowców, którzy posiadają wykształcenie wyższe, ukończone studia pedagogiczne lub psychologiczne do przeprowadzenia szkoleń.
- Zapewniam obiekt hotelowy nie mniej niż czterogwiazdkowy oddalony od miejsca Zamawiającego tj. Bytów nie mniej niż 20 km i nie więcej niż 120 km.
- Zapewniam wykonanie usługi gastronomicznej: (1 dzień, 2 dzień oraz Catering).
- Zapewniam usługę gastronomiczną, hotelarską oraz konferencyjną dla wszystkich uczestników w jednym obiekcie hotelowym pod jednym adresem.
- Zapewniam salę szkoleniową, w której odbędą się szkolenia (pierwszy i drugi dzień pobytu) wyposażone w sprzęt niezbędny do prowadzenia szkoleń (tablica, papier, flamastry, rzutnik multimedialny).
- Zapewniam transport z miejscowości Bytów do miejsca pobytu oraz z miejsca pobytu do miejscowości Bytów.

- Zapewniam trenera/ specjalistę, który/rzy posiada/ją wykształcenie wyższe, ukończone studia pedagogiczne lub psychologiczne, który przeprowadzi szkolenia w pierwszym i drugim dniu pobytu szkoleń tj. „Procedury związane z odbieraniem dziecka z rodziny”- 4 h dydaktyczne tj. 4x45min oraz „Okres adolescencji – problemy, sposoby ich rozwiązywania, jak rozmawiać z nastolatkiem”- 4 h dydaktyczne, tj. 4x45min.

miejsowość i data

(pieczętka i podpis Zleceniobiorcy
lub osoby upoważnionej)

Załącznik numer 3 do zapytania ofertowego

**Oświadczenie o braku
powiązań osobowych lub kapitałowych**

Oświadczam, że nie jestem/ jesteśmy powiązany/i kapitałowo lub osobowo z *Zamawiającym*
(*Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie*) w szczególności poprzez:

1. uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej;
2. posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

..... dnia r.
(miejscowość) (data)

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentacji)

*Załącznik numer 4 do zapytania ofertowego***KLUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie ul. Miła numer 26, 77-100 Bytów.
- inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie jest Pan Piotr Szumko, iod@pcprbytow.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego - zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w podrozdziale 5.1. Wytycznych dotyczących udzielania zamówień publicznych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020.
- Odbiorcami danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania oparciu o przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą Pzp. Ponadto odbiorcami danych mogą być podmioty, z którym PCPR jest powiązane, jak również podmioty współpracujące z PCPR.
- Zebrane dane osobowe będą przechowywane zgodnie z ustawą Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, oraz okres do momentu upływu terminu przedawnienia roszczeń z niej wynikających; obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.