

Bytów, dnia 02.06.2021 rok

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 2/EFS/21

Stowarzyszenie „Błękitna Wróżka, z siedzibą ul.Miła 26, 77-100 Bytów (dalej: Zamawiający) zaprasza do składania ofert w postępowaniu na wykonanie usługi hotelarskiej, gastronomicznej oraz konferencyjnej w ramach projektu: „Razem w drodze przyszłości II” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Budżetu Państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, w ramach Osi Priorytetowej 6 Integracja, Działania 6.2. Usługi społeczne, Poddziałanie 6.2.2 Rozwój usług społecznych

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zasada konkurencyjności opisana w podrozdziale 5.1. Wytycznych dotycząca udzielania zamówień publicznych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020

II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi hotelarskiej, gastronomicznej i konferencyjnej dla 70 osób sprawujących pieczę zastępczą z otoczeniem w ramach projektu „Razem w drodze Q przyszłości II”.

2. Wspólny Słownik zamówień: (CPV)

55100000-1 Usługi hotelarskie

55110000-4 Hotelarskie usługi noclegowe

55240000-4 Usługi w zakresie ośrodków i domów wypoczynkowych

55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

55120000-7 Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia objętym niniejszym postępowaniem jest wykonanie usługi hotelarskiej, gastronomicznej oraz konferencyjnej na potrzeby wyjazdu 70 osób sprawujących pieczę zastępczą wraz z otoczeniem, uczestników projektu „Razem w drodze Q przyszłości II” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Budżetu Państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, w ramach Osi Priorytetowej 6 Integracja, Działanie 6.2 Usługi Społeczne, Poddziałanie 6.2.2 Rozwój usług społecznych.

IV. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany będzie do:

a) **wykonania usługi hotelarskiej** (3 dni, 2 noclegi)- dla ok. 70 osób w tym dla ok. 25 osób dorosłych oraz ok. 45 dzieci (szczegółowy wykaz ilości pokoi lub domków zamieszczono w załączniku nr 5 w obiekcie hotelowo-wypoczynkowym lub resorcie spa lub domu wypoczynkowym lub ośrodka wypoczynkowym z domkami w miejscowości nadmorskiej lub w miejscowości nad jeziorem w Polsce oddalonego od miejsca Zamawiającego tj. Bytów nie mniej niż 20 km i nie więcej niż 120 km- standard odpowiadający wymogom min. 3 gwiazdkowego hotelu. Obiekt musi być dostosowany do osób niepełnosprawnych, mieć zaplecze sanitarne dopasowane do liczby uczestników, bezpłatne toalety, w tym dla osób niepełnosprawnych, wi-fi na terenie obiektu.

b) **wykonania usługi gastronomicznej:**

1 dzień- kolacja integracyjna- w postaci szwedzkiego stołu

2 dzień- śniadanie w postaci szwedzkiego stołu, przerwa kawowa (w drugim dniu pobytu podczas szkoleń- min. kawa, herbata, cukier, woda gazowana, niegazowana, soki, śmietanka lub mleko, ciasto lub ciasteczka), obiad dwudaniowy (zupa+drugie danie+sok /woda) , kolacja w postaci szwedzkiego stołu



3 dzień- śniadanie w postaci szwedzkiego stołu , obiad dwudaniowy (zupa+drugie danie+sok/woda)

Wszystkie posiłki muszą być urozmaicone. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia wyposażenia technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu. Wykonawca zapewni obsługę kelnerską oraz stosowną zastawę- z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku oraz nakrycie stołów, serwetki etc.

c) zapewnienia dwóch sal szkoleniowych, w których odbędą się zajęcia/szkolenia (drugi dzień pobytu, od godz. 10:00 do godz. 14:00) wyposażone w sprzęt niezbędny do prowadzenia zajęć/szkoleń (tablica, papier, flamastry, rzutnik multimedialny)

d) zapewnienia usługi gastronomicznej, hotelarskiej oraz konferencyjnej dla wszystkich uczestników w jednym obiekcie hotelowym pod jednym adresem tj. niedopuszczalne jest kwaterowanie części uczestników w innym współpracującym obiekcie hotelowym lub też innym obiekcie będącym w posiadaniu hotelu, a wymagającym dodatkowego transportu.

d) wyznaczenia jednej osoby do ogólnej koordynacji realizacji przedmiotu zamówienia, która będzie współpracowała z osobami wskazanymi przez Zamawiającego.

e) ubezpieczenia wszystkich uczestników. Kopia polisy potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną winna być dostarczona Zamawiającemu najpóźniej na 1 dzień przed wyjazdem. Zamawiający przekaze Wykonawcy imienną listę uczestników szkolenia najpóźniej na 3 dni przed wyjazdem.

V. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki :

1) W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca musi wykazać, iż dysponuje lub będzie dysponował i zapewni obiekt hotelowo-wypoczynkowy lub resort Spa lub obiekt hotelowo-wypoczynkowy lub dom wypoczynkowy lub ośrodek wypoczynkowy z domkami w miejscowości nadmorskiej lub w miejscowości nad jeziorem w Polsce oddalonego od miejsca Zamawiającego tj. Bytów nie mniej niż 20 km i nie więcej niż 120 km- standard odpowiadający wymogom min. 3 gwiazdkowego hotelu. **Obiekt musi być dostosowany do osób niepełnosprawnych**, mieć zaplecze sanitarne dopasowane do liczby uczestników, bezpłatne toalety, w tym dla osób niepełnosprawnych, wi-fi na terenie obiektu.

Zamawiający uzna warunek za spełniony na etapie składania ofert, na podstawie oświadczenia, o którym mowa na druku oferty złożonego przez Wykonawcę. Wykonawca na druku oferty wpisuje nazwę i dokładny adres obiektu, hotelu lub ośrodka, w którym będzie wykonywana usługa. Oferta, w której nie wpisano dokładnego adresu i nazwy hotelu lub ośrodka zostanie odrzucona i nie będzie podlegała ocenie.

2) Wykonawcy, którzy polegają na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, muszą udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będą dysponować niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – propozycja treści oświadczenia została zamieszczona w zał. Nr 2. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego

3) Nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym- spełnienie warunku na podstawie

załącznika nr 4.

VII. KRYTERIA OCENY OFERT WRAZ ZE WSKAZANIEM ICH WAGI PUNKTOWEJ LUB PROCENTOWEJ ORAZ SPOSÓB PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT.

Zamawiający określił kryteria oceny ofert:

1. cena (C)

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wagi procentowe

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1-A	Cena	60%
2-B	Termin wykonania usługi	40%

Sposób dokonywania oceny ofert i wyliczenia punktów:

A – Cena: oferta o najniższej cenie otrzyma maksymalną ilość punktów w tym kryterium.

Z tyłu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 60.

Pozostałe oferty zostaną ocenione wg wzoru:

$$A = (A_{\min} : A_o) \times 60 \text{ pkt}$$

A – liczba punktów przyznana danej ofercie za cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia,

A min – najniższa cena wśród wszystkich podlegających ocenie ofert,

A o – cena oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

B – Termin wykonania usługi (waga 40%)

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 40 pkt

1. 3-4 lipiec 2021 rok lub 10-11 lipiec 2021 rok (weekend) – otrzyma 40 pkt
2. 17-18 lipiec 2021 rok lub 24-25 lipiec 2021 rok (weekend) – otrzyma 20 pkt

Uwaga:

Oferty, w których nie wpisano żadnego terminu lub oferty, w których wpisano inne terminy będą odrzucone jako niezgodne z zapisami niniejszego ogłoszenia.

Ocena łączna: $X = A + B$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku .

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1) Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

- a) Ofertę przygotowaną na wzorze- Formularz oferty -załącznik nr 1 do zapytania ofertowego .
Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną.
- b) Zobowiązanie o współpracy- załącznik nr 2 do zapytania ofertowego (jeżeli dotyczy) .
- c) Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę do występowania w imieniu wykonawcy, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z dokumentów rejestrowych- załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
- d) Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych-załącznik nr 4 do zapytania ofertowego .

2) Wszystkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron oferty.

3) Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane- w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

- 4) Oferta winna zawierać spis załączników z podaniem numerów stron.
- 5) Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Oferenta w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6) Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania ofert zostaną bez rozpatrzenia zwrócone Wykonawcy.
- 7) W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

IX. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Od dnia podpisania umowy do 31 lipca 2021 roku.

X. TERMIN, MIEJSCE I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

- 1) Oferty należy składać w sekretariacie (pokój nr 14) Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie lub pocztą tradycyjną na adres ul. Miła 26, 77-100 Bytów do dnia 11.06.2021 roku do godz. 10:00 w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą firmy i adresem Wykonawcy opisanej następująco: „Wykonanie usługi hotelarskiej, gastronomicznej i konferencyjnej na potrzeby wyjazdu w ramach projektu: „Razem w drodze Q przyszłości II” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Budżetu Państwa.
- 2) Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
- 3) Osobą wyznaczoną do kontaktu oraz udzielającą informacji w zakresie merytorycznym jest Aldona Chwarzyńska (a.chwarzynska@pcprbytow.pl).

XI. POZOSTAŁE WYMOGI I WARUNKI DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA

- 1) Termin związania z ofertą – nie dłuższy niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- 2) Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców biorących udział w postępowaniu o wynikach.
- 3) Zamawiający wskaże Wykonawcy, którego oferta została wybrana termin podpisania umowy.

XII. WYŁĄCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą. Polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej;
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY I WARUNKÓW PŁATNOŚCI

1. Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy, terminy płatności oraz istotne postanowienia zostaną ujęte w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
2. W przypadku gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą w ramach danej części, którego oferta złożona w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego uzyskała kolejną najwyższą liczbę punktów.
3. W przypadku, gdy pomimo właściwego upublicznienia zapytania ofertowego: wpłynie tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu – uznaje się zasadę konkurencyjności za spełnioną.

XIV. ISTOTNE ZMIANY UMOWY

Zmiana postanowień umowy może nastąpić w szczególności w przypadku gdy:

- a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,

- b) niezbędna jest zmiana sposobu, terminu i miejsca wykonywania zobowiązania o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonywania umowy,
- c) dotrzymanie przez Wykonawcę istotnych postanowień Umowy nie jest możliwe ze względu na okoliczności, na które Strony nie mają wpływu.
- d) wysokość wynagrodzenia ulegnie zmniejszeniu w razie rezygnacji z przeprowadzenia danych zajęć przez Zamawiającego, odpowiednio o wysokość wynagrodzenia z tego tytułu.

XV.KLUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Stowarzyszenie Błękitna Wróżka, adres: ul.Miła 26, zarejestrowane w Sądzie Rejonowym Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS:0000385658, NIP 842-176-94-00, REGON: 221612404, zwane „Stowarzyszenie Błękitna Wróżka”.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego - zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w podrozdziale 5.1. Wytycznych dotyczących udzielania zamówień publicznych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;



- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

V. UWAGI KOŃCOWE

Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze.

STOWARZYSZENIE
"Błękitna Wroźka"
ul. Mikołajowska 26
NIP 842-176-94-00, Regon 221612404
(podpis Zamawiającego)

Załączniki:

Załącznik nr 1- Formularz ofertowy

Załącznik nr 2- Zobowiązanie o współpracy

Załącznik nr 3- Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę do występowania w imieniu wykonawcy

Załącznik nr 4- Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych

OFERTA

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

tel.....
fax.....
e-mail.....

Nawiązując do ogłoszenia na:

Wykonanie usługi hotelarskiej i gastronomicznej na potrzeby wyjazdu

w ramach projektu:

„Razem w drodze Q przyszłości II” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Budżetu Państwa, w Ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 6 Integracja, Działania 6.2 Usługi społeczne, Poddziałanie 6.2.2 Rozwój usług społecznych

My niżej podpisani:

.....
.....
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

(nazwa firmy), dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)



(w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum.)

Wykonawca jest mikro, małym, średnim przedsiębiorcą- TAK/NIE ** (zaznaczyć odpowiednio)

A. Oferujemy wykonanie usług szczegółowo określonych w ogłoszeniu o zamówieniu oraz załącznikach do ogłoszenia, (za 3 dni -2 noclegi, za 70 osób wraz z wyżywieniem) za cenę, która wynosi:

CENA RYCZAŁTOWA BRUTTO:.....zł.

(słownie).....

.....zł

B. Oferujemy termin wykonania usługi (zaznaczyć odpowiednio)

WŁAŚCIWY TERMIN PROSZĘ PODKREŚLIĆ.

1. 3-4 lipiec 2021 rok (weekend) – otrzyma 40 pkt
2. 10-11 lipiec 2021 rok -otrzyma 40 pkt
3. 17-18 lipiec 2021 rok (weekend) – otrzyma 20 pkt
4. 24-25 lipiec 2021 rok (weekend)- otrzyma 20 pkt

prosimy wpisać poniżej słownie termin zaznaczony powyżej:

od dnia.....do dnia.....

C. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, które zostały określone w ogłoszeniu o zamówieniu.

D. Oświadczamy, że kompleksowa usługa zostanie wykonana w miejscowości nadmorskiej lub w miejscowości nad jeziorem , w obiekcie, który spełnia wymogi zapisane w ogłoszeniu:

.....
.....
.....



(nazwa i dokładny adres obiektu)

E. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. *

F. Oświadczam/my, że wyżej wskazana cena zamówienia obejmuje cały jego zakres określony w OGŁOSZENIU O ZAMÓWIENIU uwzględnia wszelkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania.

G. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z OGŁOSZENIEM O ZAMÓWIENIU i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania ofert.

H. Oświadczam/y, że jesteśmy związani złożoną ofertą przez okres 30 dni- bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

I. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zamówienia oraz dokumentami dotyczącymi przedmiotu zamówienia i akceptujemy je bez zastrzeżeń.

Data.....

.....

(Podpis i pieczęć wykonawcy)

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L. 119 z 04.05.2016, str. 1)

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłącznie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust.4 lub art. 14 ust.5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik numer 2.

(załącznik należy złożyć z ofertą – jeśli dotyczy)

Pieczęć wykonawcy	ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA
-------------------	--

w imieniu :

(pełna nazwa, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasadach którego polega Wykonawca)

zobowiązuje, się do oddania swoich zasobów:

(określenie zasobu: np. udostępnienie hotelu, resortu Spa itp.)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa wykonawcy)

przy wykonaniu zamówienia pod nazwą:

Wykonanie usługi hotelarskiej i gastronomicznej na potrzeby wyjazdu w ramach projektu „RAZEM W DRODZE Q PRZYSZŁOŚCI II” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 6. Integracja, Działanie 6.2. Usługi Społeczne, Podziałanie 6.2.2. Rozwój usług społecznych

Równocześnie oświadczam:

- 1) Udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie¹:

.....
.....

2) Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....
.....
.....
.....

3) Zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....
.....
.....

4) Będę realizował ww. usługi, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału, na których polega Wykonawca:

..... dnia2021r.

- 1- Należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik numer 3

.....
Pieczęć Wykonawcy

PEŁNOMOCNICTWO

Zarejestrowana nazwa firmy:

.....

Siedziba firmy:.....

W imieniu, której działa/ją.....

Do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi pn.

Wykonanie usługi hotelarskiej i gastronomicznej na potrzeby wyjazdu w ramach projektu „Razem w drodze Q przyszłości II” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 6. Integracja, Działanie 6.2. Usługi Społeczne, Podziałanie 6.2.2. Rozwój usług społecznych

- w tym do podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z ogłoszeniem*,
- zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego*

Upoważnia się:

.....

.....dnia.....

.....
(podpis i pieczęć imienna osób
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

**Oświadczenie o braku
powiązań osobowych lub kapitałowych**

Oświadczam, że nie jestem/ jesteśmy powiązany/i kapitałowo lub osobowo z *Zamawiającym* (*Stowarzyszenie Błękitna Wróżka*) w szczególności poprzez:

1. uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej;
2. posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

..... dnia r.
(miejscowość) (data)

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentacji)

Szczegółowy wykaz ilości pokoi lub domków

1. Wykonawca zapewni miejsca noclegowe dla ok. 70 uczestników:

- 1 pokój siedmioosobowy (zamawiający dopuszcza zakwaterowanie uczestników pobytu podwójnie w pokojach wieloosobowych)
- 5 pokoi pięcioosobowych (zamawiający dopuszcza zakwaterowanie uczestników pobytu podwójnie w pokojach wieloosobowych)
- 2 pokoje sześciuosobowe (zamawiający dopuszcza zakwaterowanie uczestników pobytu podwójnie w pokojach wieloosobowych)
- 3 pokoje czteroosobowe (zamawiający dopuszcza zakwaterowanie uczestników pobytu podwójnie w pokojach wieloosobowych)
- 2 pokoje dwuosobowe (zamawiający dopuszcza zakwaterowanie uczestników pobytu podwójnie w pokojach wieloosobowych)
- 3 pokoje trzyosobowe (zamawiający dopuszcza zakwaterowanie uczestników pobytu podwójnie w pokojach wieloosobowych)

Lub w domkach :

- a) Rodzina 1 – 7 osób
- b) Rodzina 2 – 5 osób
- c) Rodzina 3 – 6 osób
- d) Rodzina 4 – 4 osoby
- e) Rodzina 5 – 5 osób
- f) Rodzina 6 – 2 osoby
- g) Rodzina 7 – 3 osoby
- h) Rodzina 8 – 4 osoby
- i) Rodzina 9 – 4 osoby
- j) Rodzina 10 – 5 osób
- k) Rodzina 11 – 3 osoby
- l) Rodzina 12 – 3 osoby



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- m) Rodzina 13-6 osób
- n) Rodzina 14- 5 osób
- o) Rodzina 15- 5 osób
- p) Opiekunowie – 2 osoby